

Profielschets

Stafdirecteur Finance & Control

HAN_University of Applied Sciences



1. Stafdirecteur Finance & Control

HAN_University of Applied Sciences zoekt een resultaat gedreven en business georiënteerd

stafdirecteur Finance & Control

De HAN staat voor uitdagend, flexibel onderwijs en innovatief, praktijkgericht onderzoek. Om dit mogelijk te maken is financieel beleid nodig dat passend is bij de overheidsbekostiging en overige inkomsten. De stafdirectie Finance & Control biedt hiervoor beleid, kaders en ondersteunt de academies en diensten.

Ontwikkeling organisatie

In de stafafdelingen en de uitvoerende organisatie van de ondersteunende processen (Services) van de HAN is sinds 2024 ingezet op een herziene organisatiestructuur. Deze heeft tot doel een efficiëntere en meer wendbare ondersteuningsorganisatie te realiseren, die kan meebewegen met fluctuaties in studentenaantallen en slagvaardig bijdraagt aan de strategische doelen van de HAN. In het nieuwe organisatieontwerp is uitgangspunt dat een directeur van een stafdirectie werkt met een managementteam. Het managementteam geeft leiding aan resultaatverantwoordelijke teams.

De functie

De stafdirecteur Finance & Control is verantwoordelijk voor het inrichten van en leidinggeven aan de stafdirectie Finance & Control en het bijdragen aan het realiseren van HAN-doelen. Dit binnen het door het College van Bestuur verstrekte mandaat en passend binnen de missie, visie en strategie van de HAN, teneinde de doelen (op kwaliteit van de onderwijs- en onderzoeksresultaten, organisatie, cultuur, bedrijfseconomisch resultaat en HAN-breed beleid) van Finance & Control en de positie van de hogeschool te versterken. De stafdirecteur is ook verantwoordelijk voor het inrichten en het leiden van strategische HAN-brede projecten en programma's.

De stafdirectie Finance & Control

De stafdirectie Finance & Control richt zich op:

- een betrouwbare basisadministratie;
- bruikbare, relevante en tijdige financiële rapportages en analyses;
- ondersteuning sturing en (formele) besluitvorming
 - duidelijke kaders (inclusief begroting);
 - inzicht in belangrijkste gevoeligheden en scenario's en de wijze waarop de HAN daarop is voorbereid (risicomanagement);
- regie op de P&C-cyclus
 - duidelijke planning en governance;
 - duidelijke formats/kaders.

Hiermee geeft de stafdirectie invulling aan de bedrijfsfunctie financieel management en op onderdelen aan de bedrijfsfuncties Strategie & Governance, Beleid & Planvorming en Verantwoording van de Hoger Onderwijs Referentie architectuur (HORA). De opdracht voor de stafdirectie Finance & Control is het integreren van de werkzaamheden van de medewerkers projectadministratie (front-office) die (vanuit de academies) onderdeel van de stafdienst Finance & Control deel gaan uitmaken. Voor het centraliseren van deze werkzaamheden is gekozen om de uniformiteit, en daarmee de kwaliteit, te kunnen borgen en een efficiëncyslag te kunnen maken. Beleid en uitvoering sluiten beter op elkaar aan. Ook de verdere uitwerking van de koppelvlakken met de andere stafdiensten is onderdeel van de opdracht.

De overheidsbekostiging staat onder druk, onder andere door demografische ontwikkelingen en dalende studentenaantallen. Arbeidsmarktvraagstukken vragen ontwikkeling in onder andere de Leven Lang ontwikkelactiviteiten van de HAN. De stafdirectie Finance & Control ondersteunt de interne financieringsvraagstukken die bij deze ontwikkelingen horen.

De organisatie van de stafdirectie Finance & Control bestaat naast een directeur uit twee managers. De medewerkers van de stafdirectie werken in vijf resultaatverantwoordelijke teams. De totale omvang van de stafdienst bestaat uit circa 80 medewerkers.

Functie-eisen

Voor de functie breng je de volgende ervaring en kwalificaties mee:

- afgeronde academische opleiding tot accountant (RA) of registercontroller (RC);
- ruime ervaring als leidinggevende van een stafafdeling in een complexe, veranderende publieke organisatie;
- ervaring met het leiding geven aan professionals en met het ontwikkelen en realiseren van professionele dienstverlening;
- aantoonbare ervaring als uitvoerend specialist/adviseur op strategisch niveau op het beleidsterrein finance & control;
- inhoudelijk sterk in de breedte van finance & control én in relatie tot het primaire proces van de hogeschool;
- strategische visie en bestuurlijke sensitiviteit.

Je standplaats is Arnhem. Gezien de aard van de functie ben je zowel in Arnhem als Nijmegen werkzaam.

Persoonsprofiel

Vanuit de ambities van de HAN komt voor directiefuncties een aantal belangrijke leiderschapsaspecten naar voren die de basis vormen voor de gevraagde competenties:

- onderschrijven van de HAN-ambities, zowel binnen het eigen organisatieonderdeel als hogeschoolbreed;
- sturen op samenwerking tussen en binnen de organisatieonderdelen, scherp oog voor 'deel en geheel'. Sturen op verbinding en samenwerking zodat de verschillende onderdelen en niveaus binnen de organisatie optimaal kunnen bijdragen aan maximaal resultaat voor de HAN als geheel;
- stimuleren en ondernemerschap tonen in de driehoek onderwijs, onderzoek en werkveld. Dit veronderstelt zowel een externe oriëntatie als het 'van buiten naar binnen vertalen';
- een leiderschapsstijl die past bij de besturingsfilosofie, waarbij sturing gebaseerd is op het onderlinge vertrouwen in professionaliteit en plaatsvindt binnen kaders, en waarbij verantwoordelijkheden en verantwoording afleggen voor een groot gedeelte binnen de (resultaatverantwoordelijke) teams belegd is. Een stijl van leidinggeven die de gewenste cultuur, welke primair ontwikkelingsgericht is, faciliteert. Je stimuleert een nieuwsgierige, ondernemende, onderzoekende en open houding.

Competenties

Visie ontwikkelen en uitdragen

Je kunt de dagelijkse praktijk overstijgen en eigen ideeën uitwerken voor de toekomst, feiten van afstand bekijken, ze in een ruimere context en langetermijnperspectief plaatsen. Je kunt de richting waarin de organisatie zal ontwikkelen en de doelen die worden nagestreefd op een aansprekende wijze overbrengen en er draagvlak voor creëren. Je draagt daarbij te allen tijde de missie, ambities en doelen van de HAN uit, zowel als het gaat om inhoud, als over cultuur en structuur.

Samenwerken

Je draagt actief bij aan samenwerking aan gemeenschappelijke doelen, ook wanneer dat geen direct persoonlijk belang dient; daartoe bevordert je de onderlinge communicatie. Je hebt oog voor het geheel van de HAN en de delen, je kunt hiertussen schakelen en acteren. Je neemt pro-actief taken en rollen voor het geheel op je en bent in staat te bewegen tussen teamspeler en leider zijn.

Deskundigheid

Je hebt ruime kennis en ervaring in het vakgebied Finance & Control, ontwikkelt en benut deze effectief voor de eigen discipline en organisatie. Je hebt affiniteit met datamanagement en interesse in het primaire proces van de HAN: onderwijs en onderzoek. Je past kennis en kunde toe om op zwaarwegende en complexe thema's te adviseren. Je draagt er actief aan bij dat het kennis- en vaardighedeniveau in de organisatie op peil blijft. Je participeert in overlegorganen en samenwerkingsverbanden in het vakgebied binnen en buiten de organisatie.

Conceptueel vermogen

Je denkt in concepten en modellen en kan deze toepassen en ontwikkelen. Je ziet verbanden en formuleert op basis van complexe informatie heldere denkkaders, ideeën, concepten of modellen.

Situationeel leiderschap

Je bent in staat om individuen en groepen zodanig te motiveren, te stimuleren en te waarderen dat zij zich altijd enthousiast en optimaal inzetten voor het werk en de organisatie. Je kunt hierbij aansluiting vinden bij de diversiteit in achtergronden en waardepatronen van medewerkers. Je bent in staat om je stijl van leidinggeven af te stemmen op de medewerker en de context. Je laveert op natuurlijke wijze tussen de verschillende leiderschapstijlen en bent je bewust van het effect van de verschillende stijlen op anderen.

Organisatiesensitiviteit

Je bent alert op en hebt inzicht in (in-)formele verhoudingen, posities en belangentegenstellingen binnen en buiten de organisatie. Je kunt daar adequaat op inspelen. Ook toon je inzicht in bestuurlijke verhoudingen en voorzie je politieke afbreukrisico's. Je zet jezelf in om samenwerking en synergie binnen de organisatie te bevorderen. Je maakt gebruik van meerdere beïnvloedingstactieken en wisselt verschillende gedragstijlen af om anderen te beïnvloeden.

Resultaatgerichtheid

Je werkt doelgericht en vasthoudend naar resultaten toe en weet het resultaat op efficiënte en effectieve wijze te realiseren. Je vertaalt strategische doelstellingen naar concrete (smart) resultaatafspraken, op individueel en groepsniveau. Je toont ambitie, gedrevenheid en volharding in het realiseren van doelen. Je stuurt afdelingen/teams aan op het realiseren van organisatiedoelen.

Ontwikkelingsgericht

Je bent bewust gericht op leren en ontwikkeling van anderen en jezelf. Ook sta je open voor informatie en feedback en trekt daar lering uit. Je richt de organisatie in, zodat leren en ontwikkelen plaats kan vinden.

Arbeidsvoorwaarden

- je wordt aangesteld in de functie van Directeur B voor een volledige arbeidsomvang (1,0 fte);
- het betreft een aanstelling voor in eerste instantie één jaar met uitzicht op een vast contract;
- afhankelijk van je ervaring bedraagt het bruto maandsalaris maximaal € 9.046,60 (cao-hbo schaal 15) bij een fulltime aanstelling;
- het salaris is exclusief 8% vakantietoeslag en 8,3% eindejaarsuitkering;
- daarnaast biedt de HAN goede voorzieningen op het vlak van pensioen, ziektekosten, scholingsfaciliteiten, mobiliteit en betaald ouderschapsverlof.

2. HAN_University of Applied Sciences

De koers van de HAN

‘Voor een slimme, schone, sociale wereld van morgen’

De HAN University of Applied Sciences (HAN) biedt ruim 33.000 studenten onderwijs en voert praktijkgericht onderzoek uit. Om een volwaardige plaats in te kunnen nemen in en bij te dragen aan de wereld van morgen. Om verschil te kunnen maken en daadwerkelijk verandering teweeg te brengen. In de periode 2022-2028 werkt de HAN aan de volgende zes strategische doelen:

1. Studenten worden maatschappelijk betrokken wereldburgers.
2. Studenten en medewerkers worden digi- en datavaardig.
3. De HAN richt het onderwijs flexibel in.
4. De HAN gaat duurzame verbindingen aan met haar partners.
5. De HAN stemt haar portfolio voor professionals af met het werkveld in de regio.
6. Studenten voelen zich een leven lang verbonden met de HAN.

Facts

Met ruim 4.000 medewerkers verzorgt de HAN vanuit de campussen in Arnhem en Nijmegen 93 bachelor-, associate degree- en masteropleidingen in voltijd, deeltijd, duaal of individueel via internet. De hogeschool biedt een breed scala aan opleidingen aan op het gebied van economie en management, gezondheid, gedrag en maatschappij, educatie, informatica, communicatie en techniek. Daarnaast richt zij zich met advies, nascholing, ruim 300 cursussen en trainingen en (post-hbo-)opleidingen op werkenden in bedrijven, instellingen en organisaties. De HAN heeft circa 50 lectoraten en zeven centres of expertise, waarin ze met hun partners werkt aan praktijkgericht onderzoek, kennisinnovatie en -valorisatie.

De HAN heeft een uitgebreid netwerk dat bestaat uit overheden, kenniscentra, bedrijven en vele buitenlandse onderwijsinstellingen. De HAN speelt als kennisinstelling een verbindende rol in de regio. De HAN is geworteld in het stroomgebied van Rijn, Waal en IJssel: de Regio Arnhem Nijmegen. Een groene en krachtige regio met als belangrijk thema circulaire innovatie. Ook de regio's Veluwe, Noord-Limburg en Achterhoek behoren tot het werkgebied. De HAN is onderdeel van een kennis- en innovatie-ecosysteem, samen met andere kennisinstellingen en publieke en private partijen.

De structuur

De HAN-structuur is ontwikkeld op basis van het principe van drie managementlagen (inclusief College van Bestuur) en het werken in resultaatverantwoordelijke teams. Het onderwijs en onderzoek is georganiseerd binnen dertien academies, waarin onderwijs, onderzoek en werkveld rond een bepaald domein samenkomen. Resultaatverantwoordelijke teams vormen het hart van deze academies.

De ondersteuningsorganisatie wordt in de komende periode vormgegeven in zeven stafdirecties (en twee stafdiensten). De managementstructuur van de stafdirectie is gelijk aan die van de academies. De directeur geeft leiding aan een managementteam bestaande uit een of meer managers.

Procedure

De procedure wordt begeleid door Jos Engel van Wesselo. Zij voert gesprekken met potentiële kandidaten en presenteert de meest geschikte kandidaten aan de opdrachtgever. Op basis hiervan worden kandidaten geselecteerd voor de selectiegesprekken.

Planning

Wij ontvangen je reactie graag zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk 21 september 2025.

Presentatie (in afwezigheid van kandidaten)	: maandag 29 september 2025
Online assessment/vragenlijst	: tussen 30 september – 5 oktober 2025
Eerste ronde selectiegesprekken	: dinsdag 7 oktober 2025 tussen 08.30 – 13.00 uur

Tweede ronde selectiegesprekken : donderdag 9 oktober 2025 tussen 17.00 – 20.00 uur
Derde ronde selectiegesprekken : n.n.b.

Een assessment en een (online) integriteitsscreening maken deel uit van de procedure.

Aanvullende informatie

Voor meer informatie verwijzen wij je naar www.han.nl.

Solliciteren

Wanneer je belangstelling voor deze functie hebt, nodigen wij je uit te solliciteren via onze website www.wesselopublicvalue.nl.

Contactgegevens

Wesselo

Jos Engel, partner

Hanke Scheerder, projectassistent

T 030 275 84 43

E h.scheerder@wesselopublicvalue.nl